

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：环卫工人节慰问金

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 6 日

## 一、基本情况

每年的10月26日是环卫工人节，本项目投入资金10万元对环卫职工进行发放节日慰问金，可以营造良好的节日氛围，体现政府对环卫职工的关怀，达到令环卫职工有对职业认同感和归属感、提高环卫职工工作积极性和工作效率目的，来提高街道清洁程度，保障居民有一个干净整洁的生活和工作环境，给居民带来社会效益，有助于构建和谐新丰，打造良好的县容环境，为新丰县巩卫创文工作提供有力支持，促进环卫事业健康发展。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为81分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

本年度10月26日环卫工人节发放环卫工人慰问金7.96万元，剩余资金2.04万元，完成项目资金支出率79.61%。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

通过发放环卫工人节日慰问金，体现政府对环卫职工的关怀，达到了令环卫职工有对职业认同感和归属感、提高环卫职工工作积极性和工作效率目的，来提高街道清洁程度，

保障居民有一个干净整洁的生活和工作环境，给居民带来社会效益，有助于构建和谐新丰，打造良好的县容环境，为新丰县巩固创文工作提供有力支持，促进环卫事业健康发展。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （三）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：委托自来水公司代收卫生清运费手续费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 5 日

## 一、基本情况

全年共需委托自来水公司代收卫生清运费手续费 10.57 万元。通过委托自来水公司代收卫生清运费的方式，分上、下半年按时支付委托自来水公司代收卫生清运费手续费，来完成收费收取工作的任务，保证卫生费收取率达到 96%以上，使县城街道的清扫、清运、生活垃圾无害化处理覆盖率达 98%以上，同时提高居民爱护环境卫生的意识，提升城市环境整洁程度，为居民带来社会效益，又提高环卫经济效益，增加国家财政收入，减轻财政负担；另一方面通过委托自来水公司进行代收业务，提升环卫工作效率，减轻环卫工作负担，促进环卫事业健康发展。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

本项目委托自来水公司代收卫生清运费手续费按与自来水签订《合约》的规定要求进行支付。资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 83 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

本年度按《合约》分上、下半年支付给自来水公司代收卫生清运费手续费 9.41 万元，剩余资金 1.16 万元，完成项

目资金支出率 89%，按自来水公司代收卫生清运费实际数来支付。

## 2. 资金完成绩效目标情况。

通过委托自来水公司代收卫生清运费的方式，分上、下半年按时支付委托自来水公司代收卫生清运费手续费，完成了收费收取工作的任务，保证卫生费收取率达到 96%以上。使县城街道的清扫、清运、生活垃圾无害化处理覆盖率达 98%以上，同时提高居民爱护环境卫生的意识。

## 3. 资金分用途使用绩效。

### （三）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：委托业务费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：2257383

填报日期：2024 年 3 月 6 日

## 一、基本情况

本项目投入资金 36 万元用于通过第三方水质监测每月 1 次(月检项目 26 个,季检项目 23 个)项目实施后,使生产运行正常运转,使排入河的污染物减少,使河水质及地下水的水质得到了改善,生活污水达到合格排放。

## 二、自评情况

### (一) 自评分数

资金的管理完成按财政资金管理办法规定时行管理,资金支付申报严格按照相关程序进行,每次申报资金按规定签名程序由县财政拨付款项。自评分类为 82 分。

### (二) 资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

本年度委托业务费项目支付 28.81 万元,剩余资金 7.19 万元,完成项目资金支出率 80%。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

项目实施后,使生产运行正常运转,使排入河的污染物减少,使河水质及地下水的水质得到了改善,生活污水达到合格排放。通过自来水公司代收污水处理费 4 次,为了征收工作顺利进行,达到污水处理费征收方便快捷,减少人为操作和单位职工人数 3 人,节约财政支出;委托业务完成率能达到 100%。

#### 3. 资金分用途使用绩效。



### （三）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：污水处理厂（厂区维护经费）

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：2257383

填报日期：2024 年 3 月 6 日

## 一、基本情况

本项目投入资金 10 万元用于此项目用于本厂人员通过 24 小时投药，每月定期维护生产设备共 23 台(含概维修机器设备、更换机油、润滑油、易损易耗件，油漆防腐)。

## 二、自评情况

### (一) 自评分数

资金的管理完成按财政资金管理办法规定时行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政拨付款项。自评分类为 80 分。

### (二) 资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

本年度委托业务费项目支付 5.62 万元,剩余 4.38 万元,完成项目资金支出率 56%。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

项目实施后，本厂人员通过 24 小时投药，每月定期维护生产设备共 23 台(含概维修机器设备、更换机油、润滑油、易损易耗件，油漆防腐)维修维护计划任务完成率 100%，每月准时缴交水电费，水电费计划支出率 100%，定期无害化处置污泥，污泥无害化处置率 100%。

#### 3. 资金分用途使用绩效。

### (三) 资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够

完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：一次性抚恤金及遗属生活补助

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 11 日

## 一、基本情况

通过及时准确地对特定对象发放一次性抚恤金，有效提高发放对象生活水平。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 86 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，一次性抚恤金及遗属生活补助支出 9.07 万元，完成项目资金支出率 100%，较好完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

通过及时准确地对特定对象发放一次性抚恤金，有效提高发放对象生活水平。

#### 3. 资金分用途使用绩效。

### （四）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：电瓶车维修（护）更换轮胎及电池等费用项目

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 7 日



## 一、基本情况

日常县城建成区内主要街道执勤巡逻，执勤制式电动巡逻车 3 辆，每年需定期更换电池、轮胎、充电电费、维修等费用，确保日常执法执勤巡逻能正常使用车辆。

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 85 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，电瓶车维修（护）更换轮胎及电池等费用项目支出 3.8 万元，剩余资金 0.25 万元，完成项目资金支出率 93.7%，完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

日常县城建成区内主要街道执勤巡逻，执勤制式电动巡逻车 3 辆，每年需定期更换电池、轮胎、充电电费、维修等费用，确保日常执法执勤巡逻能正常使用车辆，减少街道乱摆卖现象，保持街道达到 100%畅通、市容环境卫生优良。

#### 3. 资金分用途使用绩效。

### （三）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够

完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：机关事业单位养老保险启动前待遇差额补发

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 11 日

## 二、基本情况

根据机关养老改革上线前调资文件设立机关事业单位养老保险启动前待遇差遇补发项目，按规定足额发放待遇、保障机关事业单位养老参保人员合法权益、保证机关养老保险工作顺利完成。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 86 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，机关事业单位养老保险启动前待遇差额补发支出 20.16 万元，完成项目资金支出率 100%，较好完成了 2023 年度单位年初预算的工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

根据机关养老改革上线前调资文件设立机关事业单位养老保险启动前待遇差遇补发项目，按规定足额发放待遇、保障机关事业单位养老参保人员合法权益、保证机关养老保险工作顺利完成。

#### 3. 资金分用途使用绩效。

### （五）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### **三、改进意见**

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：清理牛皮癣经费项目

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 7 日

## 一、基本情况

此项目经费用于人员劳务费及材料费用等对县城区主次干道，小街小巷等公共场所视线可及处（含已不妥覆盖的或未清除干净封闭住宅小区除外）所出现的各种“三乱”广告，清理达到98%还基底原貌。必须每天进行检查维护，将对大街小巷可视的“牛皮癣”广告进行彻底清理或有效覆盖达到100%。进一步美化城市环境，提高市容形象，整洁、文明有序的城市环境。

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为81分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止2023年12月31日，清理牛皮癣经费项目支出20.83万元，剩余资金4.17万元，完成项目资金支出率83.3%。较好地完成了2023年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

清理牛皮癣经费项目的投入，有效地解决主干道可见范围内的牛皮癣现象，全面建立监管防控长效机制，打造整洁、有序、文明的城市环境；同时提高我县的环境质量，促使城乡居住环境得到良好改善，对我县的经济发展有一定的影响。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （四）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。



附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：事业单位在职人员失业保险费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 11 日

### 三、基本情况

该项目用于 2023 年度期间办理事业单位在职人员失业保险费的缴交，以保障事业单位在职人员的社保待遇。

### 二、自评情况

#### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 86 分。

#### （二）资金使用绩效

##### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，缴交事业单位在职人员失业保险费 0.24 万元，完成项目资金支出率 99.48%，较好完成了 2023 年度单位年初预算的工作任务。

##### 2. 资金完成绩效目标情况。

通过正常缴交 2023 年度期间办理事业单位在职人员失业保险费，以保障事业单位在职人员的社保待遇。

##### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （六）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：设备工具采购

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：2257383

填报日期：2024 年 3 月 6 日

## 一、基本情况

本项目投入资金 9.2 万元用于此项目用于支付园林绿化养护作业车辆采购费用达到 100%，全年需保持城区景点草坪、绿化树木每年巡查修剪 2 次以上，景点花草、绿篱每年巡查修剪 6 次以上，及时控制病虫害，保持花木足够的水分和营养，保持绿地绿化有形、整洁、美观率 99%。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完成按财政资金管理办法规定时行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政拨付款项。自评分类为 85 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

本年度设备工具采购项目支付 9.2 万元，完成年初预算项目资金支出率 100%。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

投入资金 9.2 万元用于此项目用于支付园林绿化养护作业车辆采购费用达到 100%，全年需保持城区景点草坪、绿化树木每年巡查修剪 2 次以上，景点花草、绿篱每年巡查修剪 6 次以上，及时控制病虫害，保持花木足够的水分和营养，保持绿地绿化有形、整洁、美观率 99%。

#### 3. 资金分用途使用绩效。

### （三）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 4

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：环卫运作经费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 5 日

## 一、基本情况

2023 年投入环卫运作经费 89.14 万元，分别用于车辆费用、填埋场（一期）维护费、填埋场杀虫费、渗滤液处理运营费。运作经费的投入，使生产运作正常，提高公共服务水平，保障环卫工作顺利开展，营造安全的出行氛围，改善居民居住环境，促使城乡居住环境得到改善，还居民一个干净舒适的生活、工作环境，有利于环卫事业健康发展。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 86 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，运作经费支出 83.87 万元，剩余 5.27 万元，完成项目资金支出率 94%，较好地完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

运作经费的投入，有效地解决渗滤液对环境的污染和减少对丰江河的污染，使广大市民有干净、舒适的生活环境和工作环境；同时提高我县的环境质量，促使城乡居住环境得到良好改善，对我县的经济发展有一定的影响。对填埋场进



行消杀，减少虫害，控制害虫的滋生，预防通过害虫等媒介传播的疾病。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （五）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：人员工资及社会保障缴费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：2257383

填报日期：2024 年 3 月 7 日

## 一、基本情况

本项目投入资金 120 万元用于完成对编外人员 20 人的工资发放，使职工能够专心工作，每天定时更换机器，24 小时轮班投放净化水质药物，工作任务完成率 100%；办公经费、印刷费及邮电费是生产之中必不可少的经费，项目的投入达到了生活污水合格排放，净化环境的目的。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完成按财政资金管理办法规定时行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政拨付款项。自评分类为 85 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

本年度人员工资及社会保障缴费项目支付 119.68 万元，剩余 0.32 万元，完成项目资金支出率 99.7%。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

本项目投入资金 120 万元用于完成对编外人员工资福利，通过发放编外人员工资人数共 20 人费用的投入使用解决了职工生活的后顾之忧，使职工能够专心工作，每天定时更换机器，24 小时轮班投放净化水质药物，工作任务完成率 100%；减少对水流域整体治理费用、减少水质污染对工业产品质量的影响、减少农业灌溉用水水体的污染。降低农业物

产量减少和质量下降、减少水质污染对水产养殖业造成的经济损失，保护了环境，保护了水质，还给社会一个干净的水质环境，造福子孙后代。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （三）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：城市综合管理服务中心单位运转经费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2023 年 3 月 11 日

## 四、基本情况

此项目经费用于日常县城建成区内街道执勤巡逻机动车 5 辆，按预算编制规定每年每辆机动车经费 3 万元，共需经费约 15 万元整。用于本中心车辆日常巡逻燃油、维修维护、车辆保险等及巡逻县城建成区市政设施维护工作，城市道路、人行道、雨污水管网等市政基础设施巡逻工作。购置办公设备需经费约 5 万元整，日常工作中的临聘人员劳务费用需经费约 14 万元整。日常其他运转经费约 16 万整。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 86 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，城市综合管理服务中心单位运转经费项目支出 27.6 万元，完成年初预算项目资金支出率 100%，较好地完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

提高社会效益，利于增加民众收入，促进加快县域经济建设，对社会和谐发展有促进作用，完善城市配套功能设施，

促进公益事业发展，确保治安监控设施正常运作，改善人居环境，普惠大众达到 100%.

3. 资金分用途使用绩效。

(七) 资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

(一) 履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

(二) 完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：城区园林绿化养护费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：2257383

填报日期：2024 年 3 月 6 日



## 一、基本情况

本项目投入资金 160 万元用于县城养护绿地面积为 65009 m<sup>2</sup>，养护绿化树木约 8452 棵，养护绿化灌木约 7243 株，街道绿化花箱约 1232 个，通过聘请临聘人员约 40 人员的工资及社保缴费等来维护县城街道、公园、景点等及时控制病虫害，保持花木足够的水分和营养，保持绿地绿化有形、整洁、美观。能顺利完成县城绿化维修维护任务，实现城镇居民对人居环境的满意度达到 100%。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完成按财政资金管理办法规定时行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政拨付款项。自评分类为 87 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

本年度城区园林绿化养护费项目支出 160 万元，完成年初预算项目资金支出率 100%。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

通过聘请临聘人员约 40 人员的工资及社保缴费等来维护县城街道、公园、景点等及时控制病虫害，保持花木足够的水分和营养，保持绿地绿化有形、整洁、美观。能顺利完成县城绿化维修维护任务，实现城镇居民对人居环境的满意

度达到 100%。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （三）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：法定假期加班工资

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 6 日

## 一、基本情况：

环卫工作是市容管理和公共服务的重要组成部分，本项目的设立保障生产运作正常，保持街道清洁，减少环境污染，使市容卫生更上一层楼台阶，为居民带来社会效益，在法定假期合理合规发放加班工资 24 人，既为环卫工人合法权益提供保障，又解决环卫工人生活的后顾之忧。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

因 2023 年度本项目未进行实施，故未进行自评。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，法定假期加班工资支出 0 万元，完成项目资金支出率 0%，因 2023 年度本项目未进行实施。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

达到保持环卫队伍稳定，提高街道清洁度目的，既为构建和谐新丰、打造良好的县容环境提供有力支持，又可改善城市投资环境，吸引更多的外商进驻，促进经济繁荣发展，推动环卫事业持续健康发展。

#### 3. 资金分用途使用绩效。

### （八）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### **三、改进意见**

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：公众安全责任险采购项目

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 5 日

## 一、基本情况

此项目用于追加公众安全责任险采购,购买新丰县市政公用设施安全责任保险,投入资金 50 万,主要负责市政公用设施的安全,保障被保险人职能管辖范围内,因被保险人职能管辖范围内,被保险人的过失行为或未尽到安全保障义务导致意外事故发生,造成第三者人身伤亡,财产损失,以及因自然灾害导致第三者人身伤亡。更有效保护公众的切身利益,也有利于和谐社会的建设。

## 二、自评情况

### (一) 自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理,资金支付申报严格按照相关程序进行,每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 85 分。

### (二) 资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日,公众安全责任险采购项目支出 50 万元,完成项目资金支出率 100%,较好完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

公众安全责任险采购项目: 500,000.00 元,项目绩效目标分析: 本项目有利于保障市政公用设施的安全,提升公众幸福感。与同类项目对比分析: 本项目: 更有效保护公众的

切身利益，也有利于和谐社会的建设。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （九）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。



附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：流星灯安装工程

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 5 日

## 一、基本情况

此项目流星灯安装工程采购及安装是属于基础设施建设，执行市县的相关指示精神，消灭无灯区，改善城市道路通行条件和社会治安秩序。使用单位为新丰县城市综合服务中心，项目实施地址在县城新一中门口、南岸滨江路（交通桥至黄陂桥）、北岸（金园桥至府前大桥）、政府广场。实施内容为采购 LED 流星灯 1900 套，电力电缆安装施工线路总长 1461 米，总投入 16.56 万元。预期总目标为以最小资金投入，完善市政基础设施，普惠大众，满足人流量大的新一中门口、南岸滨江路（交通桥至黄陂桥）、北岸（金园桥至府前大桥）、政府广场照明。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 84 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，流星灯安装工程采购项目支出 16.65 万元，完成项目资金支出率 100%，较好完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

## 2. 资金完成绩效目标情况。

更有效保护公众的切身利益，也有利于和谐社会的建设。项目资金设立是市政设施建设的完善需求，符合县市政设施投入的范畴，项目资金使用是完善市政设施建设，改善人居环境，进一步提升群众获得感、安全感和满意度，普惠大众。

## 3. 资金分用途使用绩效。

### （十）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：市政设施县城内管道清淤工程项目

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024年3月5日

## 一、基本情况

此项目用于县城市政道路排水管网及主次道路容易积水路段进行排查修复，及时疏通堵塞的排水管网，及时排涝，确保暴雨期间道路排水畅通。预防低洼地内涝，确保居民雨季出行安全。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拔付款项。自评分数为83分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止2022年12月31日，市政实施县城内管道清淤工程项目支出199,762.50元，剩余0元。完成项目资金支出率100%。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

完成对县城市政道路排水管网和容易积水路段进行排查，及时疏通堵塞的排水管网，及时排涝，并完成普查发现的受损排水管道修复施工，确保暴雨期间道路排水畅通。为日常工程管理、防汛创造有利条件。年内完成100%以上淤塞

管道的疏通，完工后排水设施完好率达到 100%以上。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （十一）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：退休人员一次性趸交职工医疗保险费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 5 日

## 一、基本情况

此项目用于追加退休人员一次性趸交职工医疗保险费,准确地核实符合补缴条件的合同制工人,及时补缴改革前应缴未缴时间段的退休人员一次性趸交职工医疗保险费。

## 二、自评情况

### (一) 自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理,资金支付申报严格按照相关程序进行,每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 86 分。

### (二) 资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日,退休人员一次性趸交职工医疗保险费项目支出 116,963.44 元,完成项目资金支出率 100%,较好完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

办理退休的人员进行职工医疗保险一次性缴费至规定年限,以保障退休人员医保待遇。退休人员一次性趸交职工医疗保险费正常运作必要的,与实施成本完全匹配,及时准确地办理退休的人员进行职工医疗保险一次性缴费至规定年限,有效提高缴费对象生活水平;与同类项目对比分析:本项目有利于提高缴费对象生活水平。



### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （十二）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：县城市照明设施电费

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 5 日

## 一、基本情况

此项目用于县城市照明设施电费项目是保障新丰县道路路灯、公园庭院灯、广场灯、内街内巷路灯、桥梁雁塔夜间照明及一江两岸夜景亮化、交通红绿灯、治安监控等用电设施的正常运作。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 89 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，县城市照明设施电费支出 3,140,601.00 元，剩余 0.43 元完成项目资金支出率 100%，较好完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

通过县城市照明设施电费项目，完成了城市照明设施工作的任务，保证城市全市路灯及景观亮灯亮灯率达到 95%以上，较好的改善城县环境质量。

#### 3. 资金分用途使用绩效。

### （十三）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够

完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

### 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：新丰县城市综合服务中心办公用房修缮项目

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024年3月5日

## 一、基本情况

此项目用于追加新丰县城市综合服务中心办公用房修缮，因单位机构污水、园林、环卫三个单位人员合并到城市综合服务中心一起办公，人员增加使整栋大楼的卫生间超出负荷。经常爆渠。对约面积 1326.78 m<sup>2</sup>办公楼、8 个卫生间进行修缮。办公楼楼顶严重漏水、导致五楼顶部出现严重腐朽脱落，8 个卫生间经常性堵塞等问题，通过修缮来消除安全隐患达到 100%。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 84 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，新丰县城市综合服务中心办公用房修缮项目支出 399,538.38 元，剩余 461.62 元完成项目资金支出率 100%，较好完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

使用人、财、物等方面，对约面积 1326.78 m<sup>2</sup>办公楼\

楼顶、8个卫生间进行修缮。办公楼楼顶严重漏水、导致五楼顶部出现严重腐朽脱落，8个卫生间经常性堵塞等问题为消除安全隐患达到100%。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （十四）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：新丰县街灯管理所人员及运行经费项目

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383



填报日期：2024年3月5日

## 一、基本情况

此项目用于街灯股人员经费支出及运行费用，完成对县城市照明设施维护经费项目是保障新丰县道路路灯、公园庭院灯、广场灯、内街内巷路灯、桥梁雁塔夜间照明及一江两岸夜景亮化、交通红绿灯、治安监控等用电设施的正常运作，确保县城路灯的亮化率达95%和设施完好率达95%以上。普惠大众，保障居民出行方便、交通安全、治安安全，用电设施持续正常运作。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为84分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止2023年12月31日，新丰县街灯管理所人员及运行经费项目支出2,099,942.73元，剩余57.27元完成项目资金支出率100%，较好完成了2023年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

提高社会效益，利于增加民众收入，促进加快县域经济

建设，对社会和谐发展有促进作用，完善城市配套功能设施，促进公益事业发展，确保照明、亮化设施，红绿灯和治安监控设施正常运作，确保照明设施完好率和照明亮灯率，改善人居环境，普惠大众达到 100%。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （十五）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

附件 5

# 财政支出项目绩效自评报告

(2023 年度)

项目名称：追加 2022 年基本建设和维修维护项目

项目单位：（公章）新丰县城市综合服务中心  
(一级预算单位)

填报人姓名：黄文琪

联系电话：0751-2257383

填报日期：2024 年 3 月 5 日

## 一、基本情况

此项目用于追加 2022 年基本建设和维修维护，为了做好城市提升及创文巩卫工作，完成市政设施日常维修维护，包括县城内车行道、人行道、分隔带侧石等附属设施及其它设施。道路、花箱破损及井盖缺失等现象以及相关安全隐患等问题，及时进行评估组织日常设施维修维护。

## 二、自评情况

### （一）自评分数

资金的管理完全按财政资金管理办法规定进行管理，资金支付申报严格按照相关程序进行，每次申报资金按规定签名程序由县财政直接拨付款项。自评分数为 83 分。

### （二）资金使用绩效

#### 1. 资金支出情况。

截止 2023 年 12 月 31 日，新丰县街灯管理所人员及运行经费项目支出 999,701.37 元，剩余 298.63 元完成项目资金支出率 100%，较好完成了 2023 年度单位年初预算的各项运作工作任务。

#### 2. 资金完成绩效目标情况。

市政设施日常维修维护工程项目直接关系到广大市民

的生活。能有效地改观我县城城区品位形象，方便城市居民的出行便利性，改善城市居民的生活环境的必要性与可行性。政日常设施维修维护工程项目：改善我县居民居住状况，构建和谐平安社会，推动经济建设的发展靓丽市容市貌的必要性。

### 3. 资金分用途使用绩效。

#### （十六）资金使用绩效存在的问题

项目资金日常监督少，事后检查多，绩效管理制度不够完善，项目资金绩效管理的配套制度不够完善，难以起到强化资金管理的作用，影响到项目资金绩效的发挥。

## 三、改进意见

（一）履职尽责，抓好资金管理。严格执行年初预算项目工作任务，明确工作目标，切实抓好资金管理，规范资金使用方向，加快资金支出进度，确保资金落到实处，取得成效。

（二）完善项目资金绩效监督机制。建立健全科学、规范的绩效监督制度，按照绩效评价的内在原则，对照项目要求，运用切实可行的绩效评价指标、体系，共同对项目资金的使用过程及成果进行客观、公正的评价。

