

2023年度新丰县市场监督管理局（本级）部  
门决算

# 目 录

## **第一部分：新丰县市场监督管理局（本级）概况**

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

## **第二部分：新丰县市场监督管理局（本级）2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## **第三部分：新丰县市场监督管理局（本级）2023年度部门决算情况说明**

## **第四部分：名词解释**

# 第一部分：新丰县市场监督管理局（本级） 概况

## 一、单位主要职责

（一）贯彻执行国家和省有关市场监督管理的方针政策 and 法律法规，负责起草有关规范性文件，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。组织指导实施全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责市场监管和知识产权综合执法工作。加强全县市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。负责商务执法和粮食流通环节执法。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利等知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全县市场监管相关安全生产工作。查处无照生产经营和相关无证生产经营行为，开展消费维权工作。组织开展反垄断相关工作。

（五）负责统一管理标准化工作。组织并实施标准化激励政

策，规范标准化活动。

（六）负责促进知识产权运用和保护。负责协调知识产权创造、运用、保护和管理体系建设。指导企业知识产权工作，落实优惠政策。负责商标使用的管理、商标专有权保护及原产地地理标志管理工作。指导企业专利工作，负责专利市场监督管理及行政执法。

（七）负责宏观质量管理。拟订并实施全县质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，配合开展重大质量事故调查，监督管理产品防伪工作。

（八）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查，配合做好风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。按权限实施工业产品、食品相关产品生产许可管理。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全县食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。承担县食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，建立健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警。

（十一）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。依法承担特种设备安全事故调查工作。

(十二) 负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十三) 负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全县认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

(十四) 负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。指导实施药品、医疗器械质量管理规范，化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。配合实施国家基本药物制度。

(十五) 负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(十六) 完成县委、县政府和市市场监管局交办的其他任务。

(十七) 职能转变。

1. 深入推进简政放权。深化商事制度改革，推进稳定公平透明、可预期的营商环境建设。改革企业名称核准、市场主体退出等制度。深化“证照分离”改革，推动“照后减证”。大力推广商事登记全程电子化。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项。将市场监督管理和知识产权领域技术性、事务性、服务性工作交由事业单位或社会组织承担。

2. 完善公共服务管理体制。加快整合建设市场监督管理和知识产权领域政务服务窗口，大力推行一个窗口对外服务，提升对市场主体和社会公众服务水平。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，促进大众创业、万众创新。

3. 强化事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法。强化依据标准监管和风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享和信用联合奖惩，加快健全以“双随机、一公开”为基本手段、以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型监管机制，着力提升监管公平性、规范性和有效性。

4. 完善市场监管和执法体制。改革和理顺市场监管体制，整合监管职能，加强监管协同，形成市场监管合力。深化市场监管执法体制改革，统筹配置执法职能和资源，相对集中行使处罚权，整合精简执法队伍，解决多头多层重复执法问题。加快推进市场监管执法稽查机制建设。

5. 大力推进质量提升。促进全面质量管理和国家质量基础设施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设，全面提升产品质量。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高国内标准整体水平，以标准化促进质量强县建设。优化知识产权激励机制，放宽知识产权服务业准入，加快建设知识产权信息公共服务平台，实现信息便捷开放，加强产业专利导

航，推动知识产权高质量发展。

6. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

## **二、单位机构设置**

本部门内设股室14个，分别是办公室、法规股、登记注册股、企业监督管理股、消费者权益保护股、市场规范管理股、质量计量标准化股、特种设备安全监察股、食品生产流通安全监管股、食品餐饮安全监管股、药品医疗器械化妆品安全监管股、执法大队、人事股、协调应急股。

## **三、部门决算单位构成**

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

## 第二部分：新丰县市场监督管理局（本级）2023年度部门决算表

表1

### 收入支出决算总表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,366.41	一、一般公共服务支出	31	823.05
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	405.26
	9		九、卫生健康支出	39	84.19
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	53.91
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	1,366.41	<b>本年支出合计</b>	57	1,366.41
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
<b>总计</b>	30	1,366.41	<b>总计</b>	60	1,366.41

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,366.41	1,366.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	823.05	823.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	822.05	822.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	613.75	613.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	11.19	11.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	4.98	4.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	61.40	61.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	127.72	127.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	405.26	405.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	349.87	349.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	217.09	217.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	69.41	69.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.72	52.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	10.66	10.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	55.38	55.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	55.38	55.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	84.19	84.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	84.19	84.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	80.11	80.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.08	4.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
档次		1	2	3	4	5	6	7
221	住房保障支出	53.91	53.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	53.91	53.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	53.91	53.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,366.41	1,154.55	211.85	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	823.05	710.02	113.04	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	822.05	710.02	112.04	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	613.75	613.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	11.19	0.00	11.19	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	4.98	0.00	4.98	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	61.40	0.00	61.40	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	127.72	96.27	31.46	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	405.26	322.76	82.50	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	349.87	321.20	28.68	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	217.09	217.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	69.41	69.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.72	34.70	18.02	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	10.66	0.00	10.66	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	55.38	1.56	53.83	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	55.38	1.56	53.83	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	84.19	67.87	16.32	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	84.19	67.87	16.32	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	80.11	67.87	12.24	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.08	0.00	4.08	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
221	住房保障支出	53.91	53.91	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	53.91	53.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	53.91	53.91	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,366.41	一、一般公共服务支出	33	823.05	823.05	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	405.26	405.26	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	84.19	84.19	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	53.91	53.91	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	1,366.41	<b>本年支出合计</b>	59	1,366.41	1,366.41	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	1,366.41	<b>总计</b>	64	1,366.41	1,366.41	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	1,366.41	1,154.55	211.85
201	一般公共服务支出	823.05	710.02	113.04
20114	知识产权事务	1.00	0.00	1.00
2011409	知识产权宏观管理	1.00	0.00	1.00
20138	市场监督管理事务	822.05	710.02	112.04
2013801	行政运行	613.75	613.75	0.00
2013804	市场主体管理	11.19	0.00	11.19
2013805	市场秩序执法	4.98	0.00	4.98
2013810	质量基础	3.00	0.00	3.00
2013816	食品安全监管	61.40	0.00	61.40
2013899	其他市场监督管理事务	127.72	96.27	31.46
208	社会保障和就业支出	405.26	322.76	82.50
20805	行政事业单位养老支出	349.87	321.20	28.68
2080501	行政单位离退休	217.09	217.09	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	69.41	69.41	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.72	34.70	18.02
2080599	其他行政事业单位养老支出	10.66	0.00	10.66
20808	抚恤	55.38	1.56	53.83
2080801	死亡抚恤	55.38	1.56	53.83
210	卫生健康支出	84.19	67.87	16.32
21011	行政事业单位医疗	84.19	67.87	16.32
2101101	行政单位医疗	80.11	67.87	12.24
2101102	事业单位医疗	4.08	0.00	4.08
221	住房保障支出	53.91	53.91	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
22102	住房改革支出	53.91	53.91	0.00
2210201	住房公积金	53.91	53.91	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	783.62	302	商品和服务支出	150.71
30101	基本工资	173.18	30201	办公费	4.48
30102	津贴补贴	241.04	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	141.82	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.63
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	69.41	30206	电费	4.05
30109	职业年金缴费	34.70	30207	邮电费	6.44
30110	职工基本医疗保险缴费	67.49	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.52
30112	其他社会保障缴费	0.38	30211	差旅费	5.16
30113	住房公积金	53.91	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.73
30199	其他工资福利支出	1.68	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	218.64	30215	会议费	0.57
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.57
30302	退休费	217.09	30217	公务接待费	3.02
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	1.56	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	46.92
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	7.91
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.35

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	34.50
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	19.46
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	14.41
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	1.58
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	1.58
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	1,002.26		公用经费合计	152.29

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编 码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。  
本表本年度无发生额。

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
本表本年度无发生额。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：新丰县市场监督管理局（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
37.52	0.00	34.50	0.00	34.50	3.02	37.52	0.00	34.50	0.00	34.50	3.02

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 第三部分：新丰县市场监督管理局（本级） 2023年度部门决算情况说明

## 一、2023年度收入支出决算总体情况说明

### （一）年度收入总体情况

新丰县市场监督管理局（本级）2023年度总收入1,366.41万元，其中本年收入1,366.41万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,366.41万元，比上年决算数减少267.31万元，下降16.4%。主要变动情况：由于2022年10月基层体制改革，2023年人员减少变动的的原因，减少人员工资福利及公用经费。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，与上年决算数持平。

### （二）年度支出总体情况

新丰县市场监督管理局（本级）2023年度总支出1,366.41万元，其中本年支出1,366.41万元。具体情况如下：

1. 基本支出1,154.55万元，比上年决算数减少352.36万元，下降23.4%。主要变动情况：由于2022年10月基层体制改革，2023年人员减少变动的的原因，减少人员工资福利及公用经费。

2. 项目支出211.85万元，比上年决算数增加85.05万元，增长67.1%。主要变动情况：主要是2023年项目增加，如2023年一次性趸交退休人员医疗保险、机关事业单位养老保险启动前待遇差额补缴、职业年金补缴、合同制职工补缴企业职业养老等。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

## 二、2023年度财政拨款收入支出总表说明

### （一）2023年度财政拨款收入说明

新丰县市场监督管理局（本级）2023年度财政拨款收入合计1,366.41万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1,366.41万元，比上年决算数减少267.31万元，下降16.4%；主要变动情况：由于2022年10月基层体制改革，2023年人员减少变动的的原因，减少人员工资福利及公用经费；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

### （二）2023年度财政拨款支出说明

新丰县市场监督管理局（本级）2023年度财政拨款支出合计1,366.41万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,366.41万元，比年初预算数增加160.31万元，增长13.3%；主要变动情况：根据国家相关政策，年中调整了在职人员工资、津贴补贴和退休人员的生活补贴，增加了一般公共预算拨款；政府性基金预算财

财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

### 三、2023年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

新丰县市场监督管理局（本级）2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为37.52万元，完成全年预算37.52万元的100%，比上年决算数增加1.37万元，增长3.8%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为34.5万元，完成预算34.5万元的100%，比上年决算数增加1.5万元，增长4.5%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为34.5万元，完成预算34.5万元的100%，比上年决算数增加1.5万元，增长4.5%；公务接待费支出决算为3.02万元，完成预算3.02万元的100%，比上年决算数减少0.13万元，下降4.1%。

2023年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：严格按照批复的预算执行，认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，继续坚持落实“过紧日子”思想，从严控制“三公”经费开支。

2023年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：按照关于《2023年新丰县部门预算编制工作方案》的通知（新财〔2022〕38号）文件相关要求，结合本单位实际，主要是增加了公务用车运行维护费1.5万元。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出34.5万元，占92%；公务接待费支出3.02万元，占8%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出34.5万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出34.5万元，公务用车保有量为8辆，主要用于市场监管、食品药品应急协调工作、查处各类经济违法案件、虚假广告、反不正当竞争、知识产权、打击非法传销规范直销、防范和处置非法集资等检查发生的日常车辆用油及维修保养费用。

3. 公务接待费支出3.02万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面接待，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待52次，接待人数共302人。主要包括上级单位检查和相关单位交流工作等方面接待。

## 四、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2023年度本单位机关运行经费支出152.29万元，比上年决算数减少25.14万元，下降14.2%。主要增减变动情况是：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，继续坚持落实“过紧

日子”思想，主要是减少办公费、印刷费、其他商品服务的支出，本局合理使用机关运行经费，保证单位各项工作正常运行。

## **（二）政府采购支出情况说明**

2023年度本单位政府采购支出总额12.77万元，其中：政府采购货物支出9.77万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出3万元。授予中小企业合同金额9.77万元，占政府采购支出总额的76.5%，其中：授予小微企业合同金额9.77万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

## **（三）国有资产占用情况说明**

截至2023年12月31日，本单位共有车辆8辆，其中，机要通信用车1辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车1辆、特种专业技术用车5辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

## **（四）2023年度绩效评价情况的说明**

**绩效评价工作开展情况。**根据预算绩效管理要求，我部门组织对2023年一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目11个，二级项目22个，共涉及资金211.85万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；组织对2023年0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；组织对2023年0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

共组织对0个项目开展了重点绩效评价，涉及一般公共预算支出0万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。

组织部门整体支出绩效自评（含下属单位0个），涉及一般公共预算支出1,366.41万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。没有委托第三方机构开展绩效评价。

**绩效自评结果。** 我部门今年开展了部门整体支出及22项目绩效自评。

部门整体支出绩效自评情况：全年预算数1,366.41万元，执行数1,366.41万元，完成预算的100%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：一、压减开办成本，保持企业开办“零成本”。继续推行以政府补贴形式免费向新设企业赠送4枚实体印章，2023年共为531户新办企业免费刻制公章2124枚，累计为新办企业节省成本约42.5万元，获企业好评，切切实实为企业减负，企业开办成本实现“马上办，零成本”；二、深入实施创新驱动发展战略和高质量发展目标，增强科技创新企业核心竞争力与知识产权保护水平，提升知识产权保护的质量和水平。2023年共有专利授权128件（其中发明专利授权5件，实用新型授权54件，外观设计授权69件），有效商标注册存量3148件。通过知识产权贯标认证企业2家，地理标志保护产品1个。2023年非正常专利申请共7个，已全部要求撤回；三、制定并印发《2023年新丰县落实民生实事食品安全监督抽检计划》和《2023年新丰县农贸市场食用农产品快速检测工作实施方案》明确年度抽检任务，2023年共开展食品安全监督抽检651批次，全年共检出不合格食品20批次，问题发现率为3.07%。其中（餐饮环节抽检190批次，不合格5批次；流通环节185批次，不合格7批次；生产环节156批次，不合格2批次，食用农产品抽样120批次，不合格6批次）；四、明确监管重点，保障药械化安全。一是严把市场准入关，核查验收13家药品经营企

业。二是开展“两品一械”日常监管及风险隐患大排查大整治，检查医疗器械经营企业53家次，医疗器械使用单位58家次，化妆品经营单位126家次。三是开展药品企业和使用单位自查和日常检查工作，完成辖区药品经营使用单位约160家日常检查检查。深入开展药品安全专项检查、GSP跟踪检查、飞行检查、第二类精神药品专项检查，药品网络销售违法违规行为专项整治。四是开展药品化妆品安全监督性抽检工作，2023年完成药品抽检任务36批次、医疗器械抽检任务7批次、化妆品抽检任务7批次，并在完成省、市任务基础上，补充开展化妆品抽检6批次；五、在全县范围内针对重点行业和领域进行重点检查，加强节日市场整治，打击制售假冒伪劣商品和侵犯知识产权工作力度。开展“扫黄打非”、打击走私进口冷冻肉制品等违法行为、开展扫黑除恶常态化工作。2023年共办结各类违法违规案件65宗，罚没金额合计28.55万元。发现的问题主要是：1、项目监管力度有待进一步加强。2、单位内部控制制度覆盖面不足。下一步改进措施主要是：1、建立监管机制，落实监管执行工作，对项目实施进度的完成情况和预算执行进度实行“双监控”管理，定期对预算执行情况、项目实施进度等工作开展绩效监控。2、结合本部门实际情况，健全内部控制体系，提高内部控制管理水平、资金使用效率。绩效评价结果为良。

食品抽检专项绩效自评情况：项目全年预算数为57万元，执行数为57万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：食品抽检专项主要用于开展食品安全监督抽检工作。2023年度共开展食品安全监督抽检651批次，全年共检出不合格食品20批次，问题发现率为3.07%。通过开展食品安全监督抽检工作，能有

效保障我县各环节食品安全，及时抽检发现不合格的食品；2023年立案查处县级抽检不合格食品案件20宗，罚没款5.7余万元，为食品提供监管基础，从而切实保障人民群众食品安全，全年无重大食品安全事故发生。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

商事登记改革及马上办零成本专项自评情况：项目全年预算数为11.2万元，执行数为11.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：商事登记改革及马上办零成本专项主要用于支付为新丰县新设企业提供免费刻制4枚公章及文书印制费用。一是新办企业“马上办、零成本”。通过免费向新设企业赠送4枚实体印章，压减企业开办成本，切切实实为企业减负。2023年共为531户新办企业免费刻制公章2124枚，累计为新办企业节省成本约42.5万元，获企业好评。二是通过推行商事登记制度改革，及时更新印制证照及文书，2023年行政许可审批的申请5839宗、受理5839宗和办结5839宗，发放各类证照4500余份。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

质量强县专项自评情况：项目全年预算数为3万元，执行数为3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：1、组织新丰县中小微企业和镇街产品质量监管人员开展质量管理体系与质量标准培训1场次，集中学习质量标准、体系认证有关知识，推动工业产品质量安全主体责任落实，有效推进我县企业质量管理提升和标准化建设，各企业单位共43人参加培训学校。组织授课专家开展认证服务入企活动，到中华制漆、韶能绿洲开展入企现场帮扶工作。2、以“增强质量意识推进高质量发展”为主题，组织各成员单位在南门塘任宇广场开展2023年全国质量月现场宣

传咨询活动，以文艺表演、有奖知识竞答、派发宣传资料等群众喜闻乐见的形式，现场宣传普及产品质量、食品安全、消费维权、计量监督等相关知识，参与宣传活动的人民群众500人次以上，共发放宣传资料1000余份，有力营造了良好的“质量月”活动氛围。3、与新丰县广电网络传媒有限责任公司合作，制作质量强国建设微视频，根据国家总局、省市局文件要求，用于宣传贯彻落实《质量强国建设纲要》并参加微视频征集活动。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

县食药安办协调宣传应急专项自评情况：项目全年预算数为1万元，执行数为1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：县食药安办协调宣传应急专项主要用于统筹指导全县食品安全工作、组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理宣传资料费用。统筹指导全县食品安全工作，确保全县人民群众饮食安全；始终按照食品“四个最严”和“四有两责”工作思路，压实监管责任、创新工作方式、强化源头管控，不断提高食品安全现代化监管能力和水平，切实保障了全县人民群众饮食安全。2023年在市委、市政府的正确领导下，在上级部门的业务指导下，新丰县深入贯彻落实习近平总书记对食品安全的重要指示批示精神和省、市各项部署要求，狠抓食品安全提质工程，织牢食品安全防护网，全县食品安全形势持续向好，给我县营造出绿色环保，和谐良性的消费环境，促进地方经济发展。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

打击侵权假冒伪劣专项自评情况：项目全年预算数为1万元，执行数为1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：打击侵权假冒伪劣专项用于开展新丰县打击侵权假冒专项工

作宣传费。通过开展打击侵权假冒专项工作及强化打击侵权假冒宣传工作，持续增强经营者的诚信守法意识，营造了全县自觉抵制侵权假冒伪劣商品的社会氛围。2023年本局共查办侵权假冒案件6宗，罚没款合计3.14余万元，坚持重拳出击，依法严厉打击侵权假冒违法行为。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

防范和处置非法集资专项自评情况：项目全年预算数为4万元，执行数为4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：一是开展防范和处置非法集资集中宣传，设置宣传咨询点20个，发放宣传单张2000余份，增强识别和防范非法集资的能力，增强风险防范意识，提高自我保护能力；二是利用短信，微信群推送《防范非法集资基本常识》、《不参与非法集资承诺书》，使广大干部群众认清非法集资的性质和危害，自觉抵制不当得利诱惑，营造了防范非法集资违法犯罪的良好舆论氛围，从源头上遏制非法集资，保障群众合法权益，维护正常经济、社会秩序。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

食用农副产品快检项目自评情况：项目全年预算数为4.4万元，执行数为4.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：通过农产品快检项目，对本地2家食用农产品集中交易市场开展重点品种食用农产品快速检测，2023年完成农副产品快检7200批次；及时筛查发现不合格食用农产品，公示快检信息，依法处置不合格食用农产品，充分发挥快检筛查的“防火墙”“过滤网”作用，强化市场准入关，构建全区农贸市场食用农产品快检筛查网络，切实提升我县市场销售食用农产品质量安全水平，

保障人民群众日常消费安全。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

省药品医疗器械化妆品抽检资金项目自评情况：项目全年预算数为5.99万元，执行数为5.99万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：主要用于开展“两品一械”安全监督抽检工作，2023年度共开展药品抽检36批次、医疗器械抽检7批次、化妆品抽检7批次，并在完成省、市任务基础上，补充开展化妆品抽检6批次。一是通过开展“两品一械”抽检工作，能有效保障我县各环节药品、医疗器械、化妆品安全，及时发现不合格的“两品一械”，为“两品一械”提供监管基础，从而切实保障人民群众人身安全；二是督促经营者严格执行进货查验、索证索票制度，把好产品购进关、验收关和质量关，认真落实经营者主体责任，不断增强企业质量意识、责任意识和守法意识。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

2022年首次获得质量管理体系认证企业奖补资金项目自评情况：项目全年预算数为4.8万元，执行数为4.8万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：根据《韶关市市场监督管理局关于做好2022年度获得质量管理体系认证企业奖补申报通知》要求，对我县2022年成功获得质量管理体系认证制造业企业进行动员并组织企业提交资料申报奖补，我县3家企业（广东嘉泰绿建工贸有限公司、广东佰旺实业有限公司、新丰县百富荣电子有限公司）各获得1.6万元奖补资金，通过组织我县首次获得质量管理体系认证企业申报奖补，提升企业质量管理水平和认证认可水平，推动企业质量提升。发现问题：该资金使用绩效不存在其他问题。下一步改进措施：无。

## 第四部分：名词解释

**财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

**使用非财政拨款结余（含专用结余）：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

**年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**“三公”经费：**指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。