

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：专项调研车辆费用

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年专项调研车辆费用县财政拨款60000元，2021年实际支出49953.76元，结余10046.24元。49953.76元用于支付公务用车运行维护费。通过保障县委书记公务车辆运作，保证全年调研活动顺利进行，达到提高县委书记各类调研工作的效率得目的。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出49953.76元，结余10046.24元。49953.76元用于支付公务用车运行维护费。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过保障县委书记公务车辆运作，保证全年调研活动顺利进行，达到提高县委书记各类调研工作的效率得目的。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金60000元，2021年实际支出49953.76元，用于支付公务用车运行维护费。

（三）资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

2021 年因为疫情原因，韶关市外调研大幅度减少，公务用车运行维护费相应减少。为不可抗力因数。

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：县委专项工作会议费

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年县委专项工作会议费县财政拨款60000元，2021年实际支出60000元，结余0元。60000元用于印刷费用。通过保障会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室设备维护和租金、交通费、文件印刷费等支出，保障全年167次会议顺利召开，使会议的人数达标率和会议完成率达到100%，更好贯彻中央、省、市、县工作精神。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出60000元，结余0元。60000元用于印刷费用。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过保障会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室设备维护和租金、交通费、文件印刷费等支出，保障全年167次会议顺利召开，使会议的人数达标率和会议完成率达到100%，更好贯彻中央、省、市、县工作精神。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金60000元，2021年共支付60000元，用于支付印刷费用。

(三) 资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配，不存在使用问题

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：党内法规工作费

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年党内法规工作费县财政拨款80000元，2021年实际支出79965.71元，结余34.29元。79965.71元用于支付办公用品费用、委托业务费、印刷费。通过认真学习宣传贯彻执行党内法规，加强党内规范性文件备案审查，完善党内法规制度体系建设，切实维护党内法规的严肃性、统一性、权威性，确保全面落实从严治党、依规治党，更好转化为治理效能。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出79965.71元，结余34.29元。79965.71元用于支付办公用品费用、委托业务费、印刷费。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过认真学习宣传贯彻执行党内法规，加强对各级党组（党委）党内规范性文件制发和备案的指导和支持，完善党内法规制度体系建设，切实维护党内法规的严肃性、统一性、权威性，确保全面落实从严治党、依规治党，更好转化为治理效能。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金 80000 元，2021 年实际支出 79965.71 元，用于支付办公用品费用、委托业务费、印刷费。

（三）资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配，不存在使用问题。

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：办公设备维护更新费

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年办公设备维护更新费县财政拨款100000元,2021年实际支出95099元,结余4901元。95099元用于设备购置。通过对县委办(秘书一室、秘书二室、信息综合股、改革规划协调股、人事行政股、文电法规室(县委法律顾问室)、档案发展和管理室、机要保密室、县委政策研究室、县委督查室)10个股室的办公桌、椅、电脑等办公设备维护、更新,保证所有办公设备正常运转,设备完好率和利用率达到100%,保障办公设备正常运作。

二、自评情况

(一) 自评分数

100分

(二) 资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出95099元,结余4901元。95099元用于设备购置。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过对10个股室的办公桌、椅、电脑等办公设备维护、更新,保证所有办公设备正常运转,设备完好率和利用率达到100%,保障办公设备正常运作。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金100000元,2021年共支付95099元,

用于支付设备购置费用.

(三) 资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配, 不存在使用问题

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：改革办工作经费

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年改革办工作经费县财政拨款60000元，2021年实际支出59984.34元，结余15.66元。59984.34元用于支付办公用品费用和印刷费。通过以经济体制改革为重点，确保改革工作正确方向，符合国家/省/市目标任务，处理好政府与市场关系，以改革促发展。到2021年12月份完成2021年改革项目，在重要领域和关键环节上取得决定性成果，形成系统完备、科学规范、运行有效的制度体系，使经济更具活力效率、政治更加清明廉洁、文化更加繁荣发展、社会更加和谐有序、生态更加文明优良、党的领导更加坚强有力、人民生活更加富裕幸福。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出59984.34元，结余15.66元。59984.34元用于支付办公用品费用和印刷费。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过以经济体制改革为重点，确保改革工作正确方向，符合国家/省/市目标任务，处理好政府与市场关系，以改革促发展。到2021年12月份完成2021年改革项目，在重

要领域和关键环节上取得决定性成果，形成系统完备、科学规范、运行有效的制度体系，使经济更具活力效率、政治更加清明廉洁、文化更加繁荣发展、社会更加和谐有序、生态更加文明优良、党的领导更加坚强有力、人民生活更加富裕幸福。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金 60000 元，2021 年实际支出 59984.34 元，用于支付办公用品费用和印刷费。

（三）资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配，不存在使用问题

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称： 办公室业务培训经费

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名： 李素叶

联系电话： 0751-2266336

填报日期： 2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年办公室业务培训经费县财政拨款60000元，2021年实际支出29562.46元，结余30437.54元。29562.46元用于支付报名费、差旅费、印刷费等。通过开展专项业务培训，提高全办人员办文办会、文字材料、县委各种会议事务工作组织安排等方面的综合素质能力，更好完成县委办公室的三服务工作。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出29562.46元，结余30437.54元。29562.46元用于支付报名费、差旅费、印刷费等。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过开展专项业务培训，提高全办人员办文办会、文字材料、县委各种会议事务工作组织安排等方面的综合素质能力，更好完成县委办公室的三服务工作。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金60000元，2021年实际支出29562.46元，用于支付报名费、差旅费、印刷费等。

（三）资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配，不存在使用问题。

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：县委专项工作督查经费

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年县委专项工作督查经费县财政拨款60000元，2021年实际支出60000元，结余0元。60000元用于支付办公用品费用、委托业务费、印刷费。通过开展专项督查活动，深入贯彻落实上级及县委、县政府重要决策和各项工作部署，提高执行力度，加强督查工作，在12月前完成对全县2021年的重点项目和主要工作的督查督导，督查工作的完成率和项目整改落实率达到100%，在全县形成凝心聚力抓落实的工作局面。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出60000元，结余0元。60000元用于支付办公用品费用、委托业务费、印刷费。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过开展专项督查活动，深入贯彻落实上级及县委、县政府重要决策和各项工作部署，提高执行力度，加强督查工作，在12月前完成对全县2021年的重点项目和主要工作的督查督导，督查工作的完成率和项目整改落实率达到100%，在全县形成凝心聚力抓落实的工作局面。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金60000元，2021年实际支出60000元，

用于支付办公用品费用、委托业务费、印刷费。

(三) 资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配，不存在使用问题

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：县委政务公开及新闻报道费

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年县委政务公开及新闻报道费县财政拨款40000元，2021年实际支出40000元，结余0元。40000元用于公告栏制作、宣传资料费支出。通过经费保障，政务公开及新闻报道工作（对外新闻宣传，负责来往记者接待，负责全县通联工作，负责党报党刊发表），实现自采自编率，领导批阅率和报道转发率达到100%，政务公开栏一年更新4次，加强对我县经济社会发展的成果宣传工作。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出40000元，结余0元。40000元用于公告栏制作、宣传资料费支出。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过经费保障，政务公开及新闻报道工作（对外新闻宣传，负责来往记者接待，负责全县通联工作，负责党报党刊发表），实现自采自编率，领导批阅率和报道转发率达到100%，政务公开栏一年更新4次，加强对我县经济社会发展的成果宣传工作。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金40000元，2021年共支付40000元，用

于公告栏制作、宣传资料费支出。

(三) 资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配，不存在使用问题

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：绩效考核专项经费

项目单位：(公章)

(一级预算单位)

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年绩效考核专项经费县财政拨款20000元，2021年实际支出20000元，结余0元。20000元用于支付办公用品费用。通过完成对全县63个机关单位的考核，达到促进各单位牢固树立、落实科学发展观和正确的政绩观，提升机关工作作风，提高工作效率和执行力，优化发展环境。发挥绩效考核的导向、激励和约束作用，以推动县委、县政府重大决策部署的落实为重点，大胆探索，开拓创新，不断提高机关执行力和公信力，逐步建立科学高效的工作考核体系。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出20000元，结余0元。20000元用于支付办公用品费用。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过完成对全县63个机关单位的考核，达到促进各单位牢固树立、落实科学发展观和正确的政绩观，提升机关工作作风，提高工作效率和执行力，优化发展环境。发挥绩效考核的导向、激励和约束作用，以推动县委、县政府重大决策部署的落实为重点，大胆探索，开拓创新，不断提高机关执行力和公信力，逐步建立科学高效的工作考核体系。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金 20000 元，2021 年共支付 20000 元，用于支付办公用品费用。

（三）资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配，不存在使用问题。

财政支出项目绩效自评报告

(2021 年度)

项目名称：县委政研室专项调研经费

项目单位：（公章）

（一级预算单位）

填报人姓名：李素叶

联系电话：0751-2266336

填报日期：2022 年 4 月 11 日

一、基本情况

2021年县委政研室专项调研经费县财政拨款60000元，2021年实际支出11396元，结余48601元。11396元用于支付办公用品费用、差旅费。根据县委的部署和要求，对关系全县经济社会发展的全局性、政策性问题开展专项调研活动，在12月前完成对全县2021年的调研活动，调研工作的完成率和调研成果完成率均达到100%，为县委科学决策服务。

二、自评情况

（一）自评分数

100分

（二）资金使用绩效

1. 资金支出情况。

2021年实际支出11396元，结余48601元。11396元用于支付办公用品费用、差旅费。

2. 资金完成绩效目标情况。

通过开展深调研活动，对关系全县经济社会发展的全局性、政策性问题开展专项调研活动，在12月前完成对全县2021年的调研活动，调研工作的完成率和调研成果完成率均达到100%，为县委科学决策服务。

3. 资金分用途使用绩效。

本项目预算资金60000元，2021年实际支出11396元，用于支付办公用品费用、差旅费。

(三) 资金使用绩效存在的问题

无改进意见

三、改进意见

预算与实际支出完全匹配，不存在使用问题。